

SCHEDA PRESENTAZIONE PROGETTO

Filiale/i Banca Valsabbina che presenta/presentano il progetto:

Nome del referente interno:

Nome dell'associazione:

Classificazione associazione (indicare la tipologia):

Onlus di fatto: Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale, avente i requisiti di cui all'art. 10 del d.lgs. 4 dicembre 1997

Tali enti devono chiedere l'iscrizione all'anagrafe unica delle Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (Onlus), presentando una comunicazione all'Agenzia delle Entrate.

Onlus di diritto: ente che assume automaticamente la qualifica di ONLUS

- Organizzazioni di Volontariato iscritte nei registri istituiti dalle regioni e dalle province autonome (Legge 266/1991) che non svolgono attività commerciali diverse da quelle marginali indicate nel decreto 25/5/1995
- Organizzazioni Non Governative (Ong) riconosciute idonee dal Ministero degli Affari Esteri (Legge 49/1987)
- Cooperative sociali iscritte all'Albo Nazionale delle società cooperative
- Consorzi costituiti interamente da cooperative sociali

Nota bene - non si intendono Onlus:

- gli [enti pubblici](#)
- le [società commerciali](#), diverse da quelle [cooperative](#)
- le [fondazioni bancarie](#)
- i [partiti](#) e movimenti politici
- i [sindacati](#)
- le associazioni dei datori di lavoro e di categoria



BANCA VALSABBINA

Titolo del progetto:
Luogo di realizzazione:
Campo di intervento (es: sostegno economico ai bisognosi, mensa solidale, etc):

Contatti:

Nome amministratore dell'onlus:

.....
(si ricorda che non possono presentare progetti onlus il cui amministratore sia o sia stato dipendente di banca Valsabbina)

Nome del responsabile del progetto:

.....

Telefono:

.....

Email (PEC):

.....

BANCA VALSABBINA

Descrizione dell'associazione e del progetto:

(Inserire i dati richiesti nell'apposita sezione della tabella sotto riportata)

DATI SULL'ASSOCIAZIONE	
Obiettivo e missione	Descrivere l'obiettivo dell'associazione, la data di creazione, il nome del presidente, il budget di gestione
Altre informazioni	Numero dipendenti e/o volontari
	Breve presentazione delle attività realizzate, dei progetti realizzati ed in corso

DATI SUL PROGETTO	
Dettaglio	Descrizione del progetto da presentare e degli indicatori chiave
Impatto e risultati attesi	Descrivere a chi è destinato il progetto e i risultati attesi (quantificati)
Retro planning	Definire gli step di progetto con le relative date chiave
DATI ECONOMICI SUL PROGETTO	
Budget totale	Budget totale dettagliato per singole fasi operative
Altri partners	Esistono altri finanziatori del progetto? Se si, quali?

1. Allegati relativi all'associazione (obbligatori):

- a) Certificato di attribuzione del Codice Fiscale
- b) Atto costitutivo
- c) Statuto
- d) Iscrizione all'Anagrafe Unica delle Onlus (solo nel caso di Onlus di fatto)
- e) Iscrizione al Registro Regionale del Volontariato (solo nel caso di Organizzazioni di Volontariato)
- f) Riconoscimento di idoneità Ministero Affari Esteri (solo nel caso di ONG)
- g) Iscrizione all'Albo Nazionale delle società cooperative (solo nel caso di Cooperative Sociali)
- h) Elenco dettagliato dei soci (solo nel caso di consorzi di cooperative sociali) e relativa iscrizione di cui al punto precedente

2. Allegati relativi al progetto:

- a) Foto che verrà pubblicata in internet che rappresenti l'associazione o la finalità del progetto (Obbligatoria)
- b) Eventuale altra documentazione utile per una migliore descrizione del progetto (es. filmati, sito istituzionale dell'associazione, preventivi, descrizioni dettagliate del progetto e della sua implementazione, impatto atteso sulla società civile, ...)
